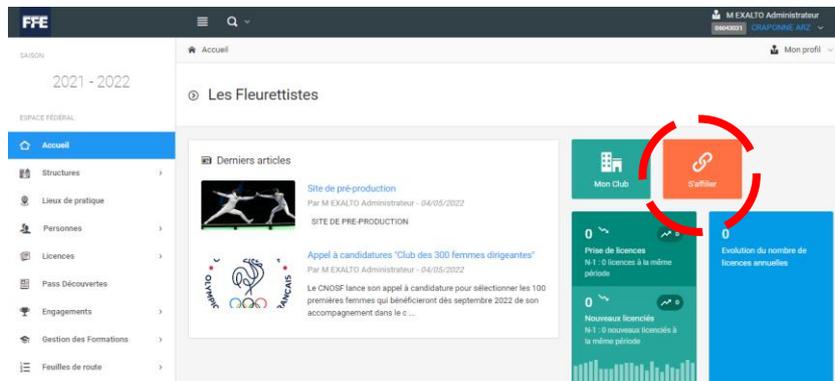


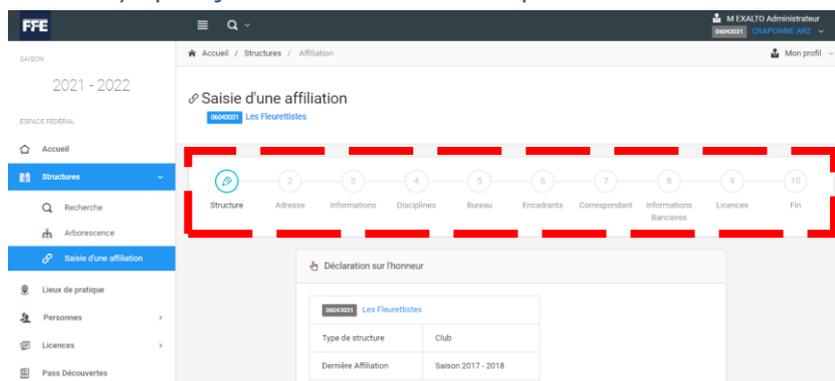
Comment affilier sa structure

Tutoriel Extranet V2

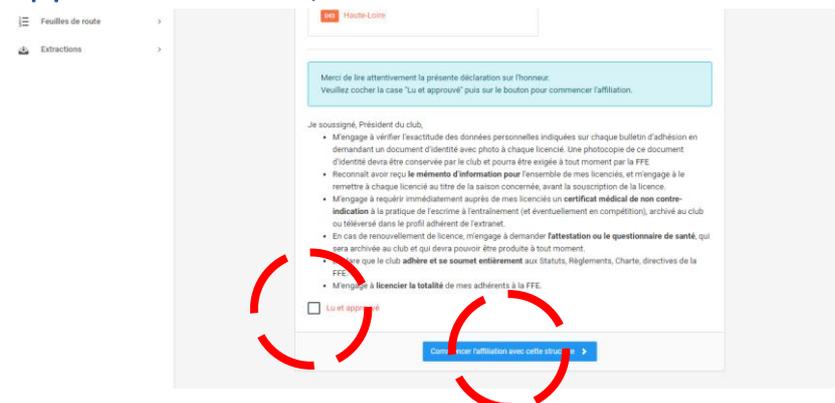
1/ Je suis connecté en tant que structure (CR/CID/CD/Club), je clique sur « s'affilier »



2/ Je visualise les différentes étapes (10 pour les clubs, 7 pour les autres) que je vais devoir remplir



3/ Je vérifie les différentes informations, je coche la case « lu et approuvé » et clique sur le bouton « commencer »



Comment affilier sa structure

Tutoriel Extranet V2

4/ Je vérifie l'adresse de la structure, je choisis de la « **valider** » (passez à l'étape 7) ou de la « **modifier** » (poursuivez à l'étape 5)

5/ Si je choisis de la **modifier**, je dois téléverser 2 documents : un PV d'AG, et un récépissé d'enregistrement en préfecture

6/ J'accède ensuite à la page de changement d'adresse, je vérifie et clique sur « **continuer** » en bas de la page

Comment affilier sa structure

Tutoriel Extranet V2

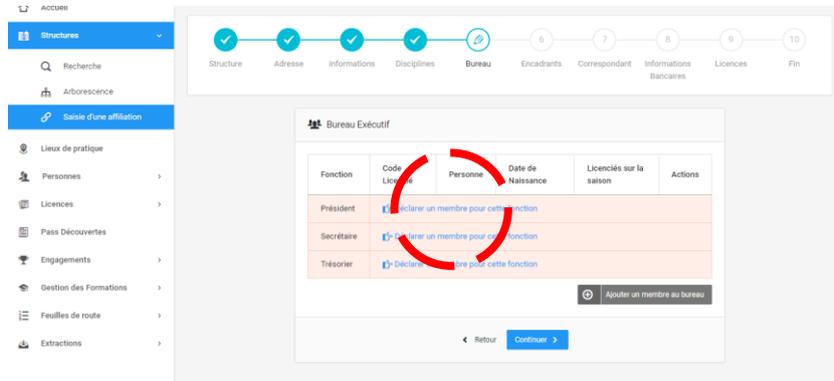
7/ Quel que soit mon choix à l'étape 4, j'arrive sur la page **information**, que je vérifie et complète, puis valide en cliquant sur « **continuer** » en bas de la page

8/ Sur la page suivante, **disciplines**, je sélectionne les disciplines pratiquées au sein du club et je clique sur « **continuer** » en bas de la page (absent de l'affiliation CR/CID/CD)

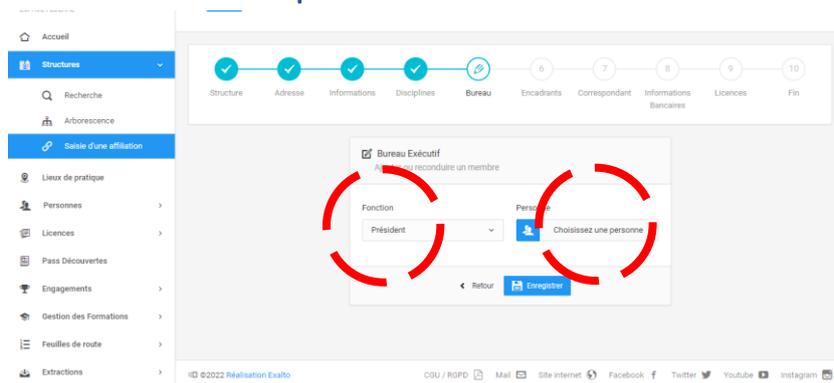
Comment affilier sa structure

Tutoriel Extranet V2

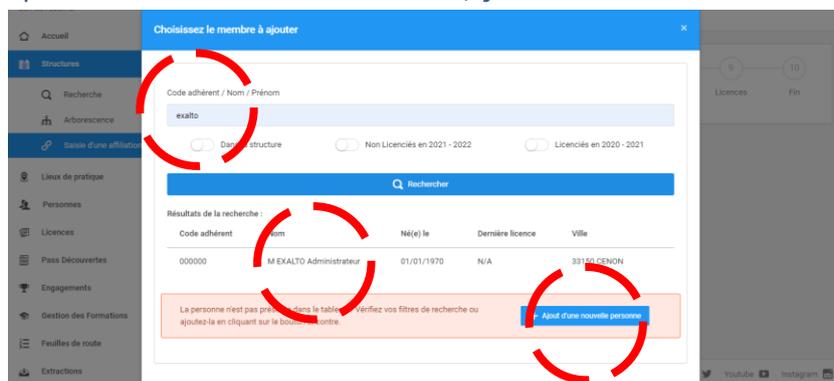
9/ Sur la page **bureau**, je dois déclarer les membres composants le bureau de l'association (3 personnes minimum), je clique sur le lien bleu devant chaque fonction pour y sélectionner un adhérent



10/ J'arrive sur cette page, je choisis la fonction et je clique sur « choisissez une personne »



11/ L'écran qui s'affiche sera un écran très courant dans la gestion des adhérents, je dois chercher le nom et prénom exact de l'adhérent à qui la fonction est dévolue, je sélectionne en cliquant sur le nom



Comment affilier sa structure

Tutoriel Extranet V2

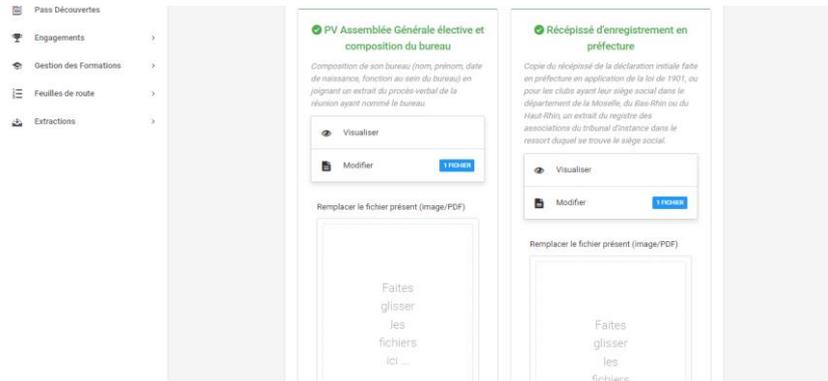
12/ Si cette personne n'existe pas, je clique sur « ajout d'une nouvelle personne » et arrive sur cet écran de création de personne (*⚠️ soyez vigilant aux doublons : vérifiez bien que la personne n'ait jamais été licenciée au sein de la fédération*)

13/ Je peux alors enregistrer mon choix, et reproduit les actions pour l'ensemble des membres (*⚠️ il est important d'avoir remplis tous les champs et notamment ceux de l'honorabilité avant de poursuivre*)

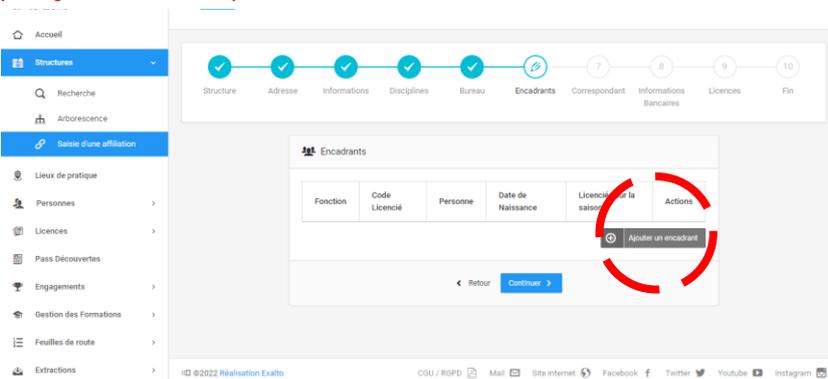
Comment affilier sa structure

Tutoriel Extranet V2

14/ Tout comme pour le changement d'adresse, je dois téléverser un Procès-Verbal d'Assemblée Générale, et un récépissé d'enregistrement en préfecture en cas de changement de bureau pour continuer (je peux visualiser les documents existants)



15/ L'écran suivant, encadrants, me demande d'ajouter un **enseignant**, je procède de la même façon que pour le bureau (absent de l'affiliation CR/CID/CD) (*soyez vigilant à la validité de la carte professionnelle de votre enseignant, s'il s'agit d'un enseignant professionnel*)



Comment affilier sa structure

Tutoriel Extranet V2

16/ L'écran suivant me demande de renseigner les informations sur le **correspondant**, puis je clique sur « **continuer** » en bas de la page

The screenshot shows the 'Choix du correspondant' (Choice of correspondent) form. At the top, a progress bar indicates the current step is 'Correspondant' (step 7), with previous steps like 'Structure', 'Adresse', 'Informations', 'Disciplines', 'Bureau', and 'Encadrement' completed. The form offers three options for the correspondent: 'Utiliser le siège de ma structure comme correspondance', 'Définir une personne comme correspondant de ma structure', and 'Utiliser une autre adresse'. The 'Utiliser une autre adresse' option is selected. Below this, there are input fields for 'Adresse E-mail' (containing 'lesfleuretistes@gmail.co'), 'Téléphone' (containing '068389988'), 'Bâtiment', 'Escalier', 'N° Voie', and 'Type Voie'. At the bottom, there are labels for 'Nom de la voie' and 'Complément d'adresse'.

17/ Je remplis ensuite les informations financières (en cas de prélèvement, l'écran suivant demandera l'autorisation de prélèvement)

The screenshot shows the 'Modification des informations bancaires' (Modification of banking information) form. The progress bar at the top indicates the current step is 'Informations Bancaires' (step 8). The form is divided into two main sections: 'MODE DE PAIEMENT' and 'RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE - RIB'. Under 'MODE DE PAIEMENT', the 'Prélèvement' option is selected. Under 'RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE - RIB', there are input fields for 'Domiciliation', 'Titulaire du compte', 'Numéro d'IBAN', and 'Numéro BIC'. A blue information box on the left provides instructions: 'En cas de changement/modification de RIB, vous devez vérifier et modifier le cas échéant les champs suivants à l'aide du RIB de la structure : Domiciliation, Numéro d'IBAN, Numéro BIC'.

Comment affilier sa structure

Tutoriel Extranet V2

18/ Dans l'avant dernier écran, je choisis les licences des membres du bureau exécutif et de l'enseignant sélectionné (absent de l'affiliation CR/CID/CD)

19/ J'accède à un écran qui affiche les coûts des licences sélectionnées, je peux les modifier en déroulant la même page et une fois prêt, je clique sur « continuer »

Cotisation du comité régional - M ADHERENT1 Fictif	6,00 €
TOTAL DE LA LICENCE	27,00 €
Licence 2022 - Dirigeant Senior - 77804 M TESTREGION1 Testr1	20,79 €
Assurance I.A	0,21 €
Cotisation du comité régional - M TESTREGION1 Testr1	6,00 €
TOTAL DE LA LICENCE	27,00 €
Licence 2022 - Dirigeant Senior - 77804 M TESTREGION9 Testr9	20,79 €
Assurance I.A	0,21 €
Cotisation du comité régional - M TESTREGION9 Testr9	6,00 €
TOTAL DE LA LICENCE	27,00 €

20/ Le dernier écran résume la commande et je peux « enregistrer ma demande »

Résumé de la commande en cours		Montant
Régulation Fédérale 2022 - 00043031 - Les Fleurettes		70,00 €
Prise de licence Titulaire 2022 - M EXALTO Administrateur		30,79 €
Assurance IA Titulaire 2022 - M EXALTO Administrateur		0,21 €
Cotisation du comité régional Titulaire 2022 - M EXALTO Administrateur		26,50 €
Prise de licence Dirigeant 2022 - M ADHERENT1 Fustif		30,79 €
Assurance IA Dirigeant 2022 - M ADHERENT1 Fustif		0,21 €
Cotisation du comité régional Dirigeant 2022 - M ADHERENT1 Fustif		6,90 €
Prise de licence Dirigeant 2022 - M TESTREGIONS Test1		30,79 €
Assurance IA Dirigeant 2022 - M TESTREGIONS Test1		0,21 €
Cotisation du comité régional Dirigeant 2022 - M TESTREGIONS Test1		6,90 €
Prise de licence Dirigeant 2022 - M TESTREGIONS Test9		30,79 €
Assurance IA Dirigeant 2022 - M TESTREGIONS Test9		0,21 €
Cotisation du comité régional Dirigeant 2022 - M TESTREGIONS Test9		6,90 €
	Solde actuel	0,02 €
Total de la commande		208,50 €

Note : Sur chaque page des cadres d'information rouge peuvent apparaître pour me rappeler de remplir des champs obligatoires.

Note bis : Je peux quitter la procédure en cours, les informations sont automatiquement sauvegardées pour une validation ultérieure.